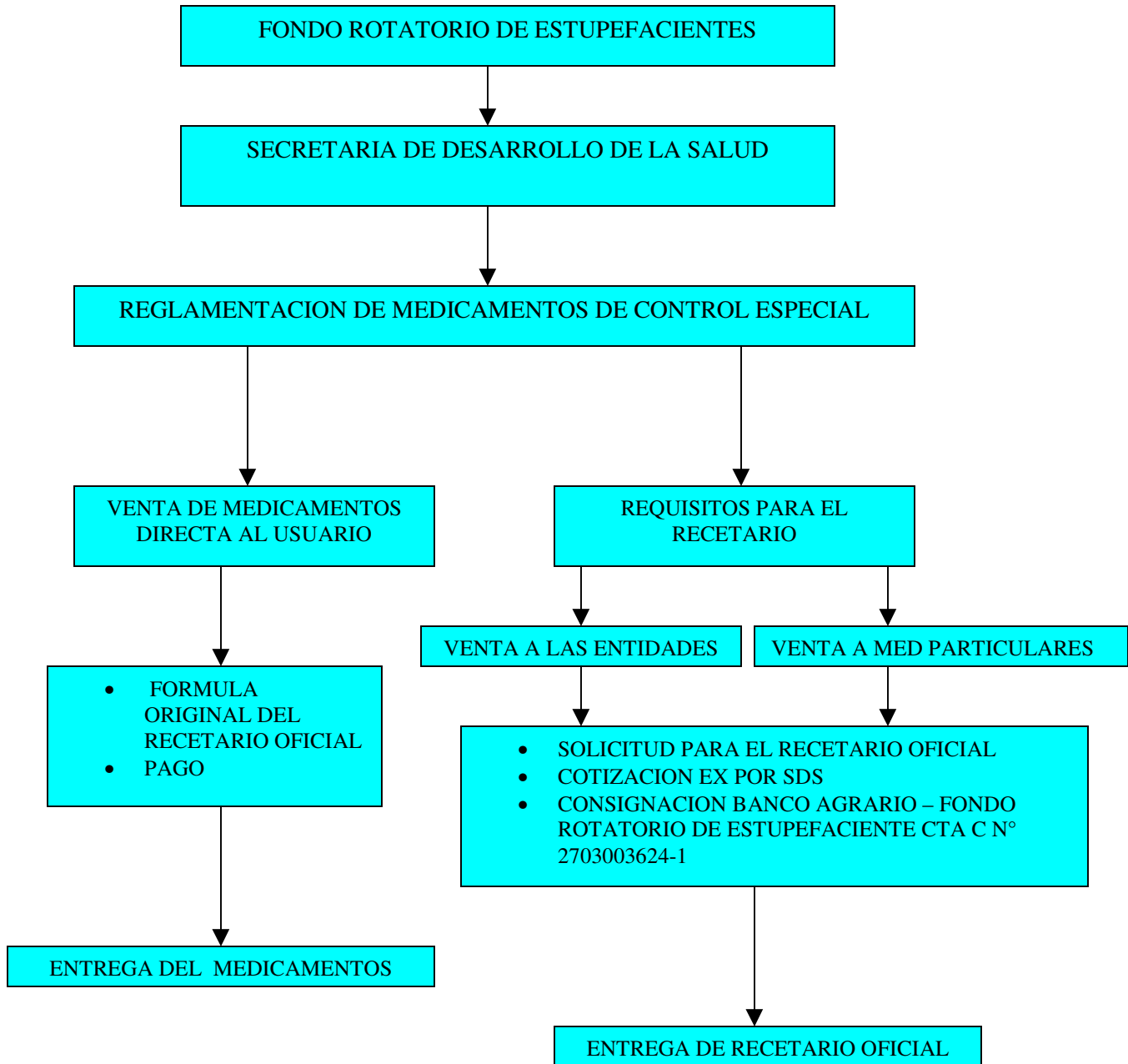
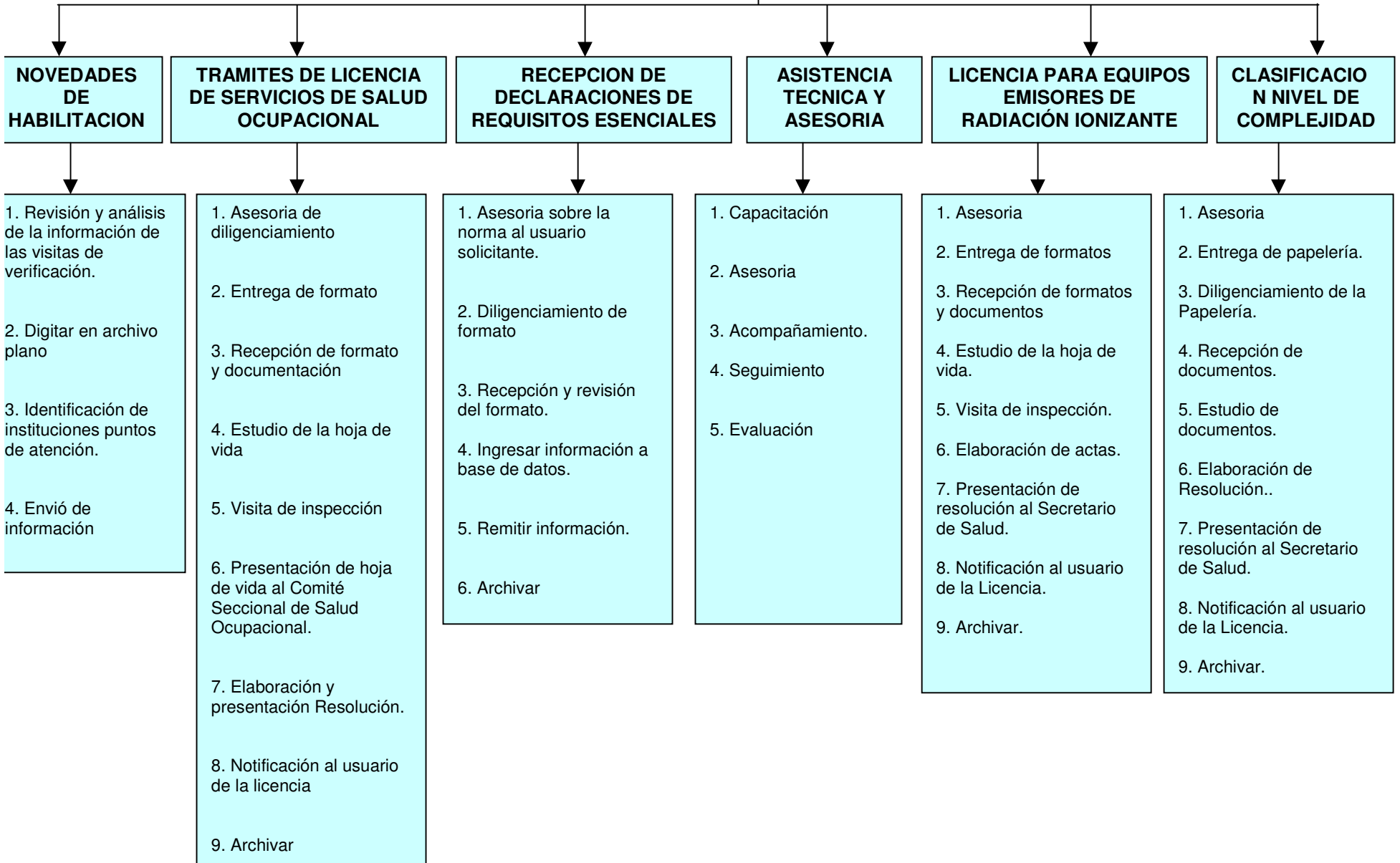


# FLUJOGRAMA OFICINA CONTROL DE MEDICAMENTOS



# FLUJOGRAMA DESARROLLO DE SERVICIOS



ORIGEN DE CUENTAS

OFICINA DE ORIGEN DE CUENTAS

CONTRATOS

- Copia del contrato
- S. D. P.
- C. D. P.
- Registro Presupuestal
- Póliza
- Aprobación de Póliza
- Cuenta de Cobro
- Facturas
- Orden de Solicitud Servicio
- Cedula del Beneficiario
- Fotocopia Carnet Sisben
- Historia Clínica
- Orden Medica

CONVENIOS

- Copia del contrato
- S. D. P.
- C. D. P.
- Registro Presupuestal
- Póliza
- Aprobación de Póliza
- Cuenta de Cobro
- Facturas
- Orden de Solicitud Servicio
- Cedula del Beneficiario
- Fotocopia Carnet Sisben
- Historia Clínica
- Orden Medica

O P S

1. Copia del contrato
2. S. D. P.
3. C. D. P.
4. Registro Presupuestal
5. Póliza
6. Aprobación de póliza
7. Acta del Interventoria
8. Seguridad Social. Salud y Pensión
9. Cuenta de Cobro

URGENCIA VITAL

- Certificación
- S. D. P.
- C. D. P.
- Auditoria Medica
- Facturas soportes
- Ordenes de Prestación de Servicios Médicos
- Fotocopia de la CC del R. legal
- Copia del NIT
- Copia de RUT
- Portafolio de Servicios
- Copia C Contraloría
- Copia de Habilitación
- Paz y Salvo de Aportes Patronales
- Cuenta de cobro con el respectivo descuento pactado.

# CONTROL DE SALUD AMBIENTAL

## AMBIENTE



- Verificación de PGHIRS .
- Evaluación de los planes de Gestión PGHIRS .
- Actualización de Censo a edificaciones.
- Capacitaciones sobre el adecuado manejo de los residuos sólidos.
- Visitas de vigilancia y control a las plantas de tratamiento de agua potable.
- Monitoreo red de las plantas de tratamiento.
- Censo, monitoreo, seguimiento y evaluación a las personas naturales o jurídicas que presten servicios de salud a humanos y/o animales e igualmente que generen, identifiquen, separen, desactiven, empaquen, recolecten, trasporten, almacenen, manejen, aprovechen, recuperen, traten, y dispongan finalmente los residuos hospitalarios y similares.
- Capacitaciones a los trabajadores del sector agrícola en la importancia de la post-habilitación de agua con métodos caseros de potabilización de agua, manejo integrado de residuos sólidos y en temas relacionados con primeros auxilios y situaciones de riesgo laborales.
- Visitas de inspección y seguimiento (medición de ruido) a los establecimientos públicos generadores de ruido y zonas de mayor tránsito automovilístico.
- Realización de mediciones de gas vehicular (Monóxido de Carbono en las zonas de mayor tránsito automovilístico).

## ZONOSIS



- Vacunación a personas implicadas en accidentes rábicos.
- Extracción los cerebros de los cadáveres de animales sospechosos de encefalitis rábica.
- Actualización de censo puerta a puerta de la población felina y canina..
- Vacunación de la población felina y canina.
- Capacitaciones sobre el riesgo de contraer la enfermedad teniasis y cisticercosis en cerdos y núcleos poblacionales humanos.
- Capacitaciones sobre el riesgo de contraer brucelosis y encefalitis equina.
- Aplicación de cebos rodenticidas en los terminales de transportes y mercados públicos.

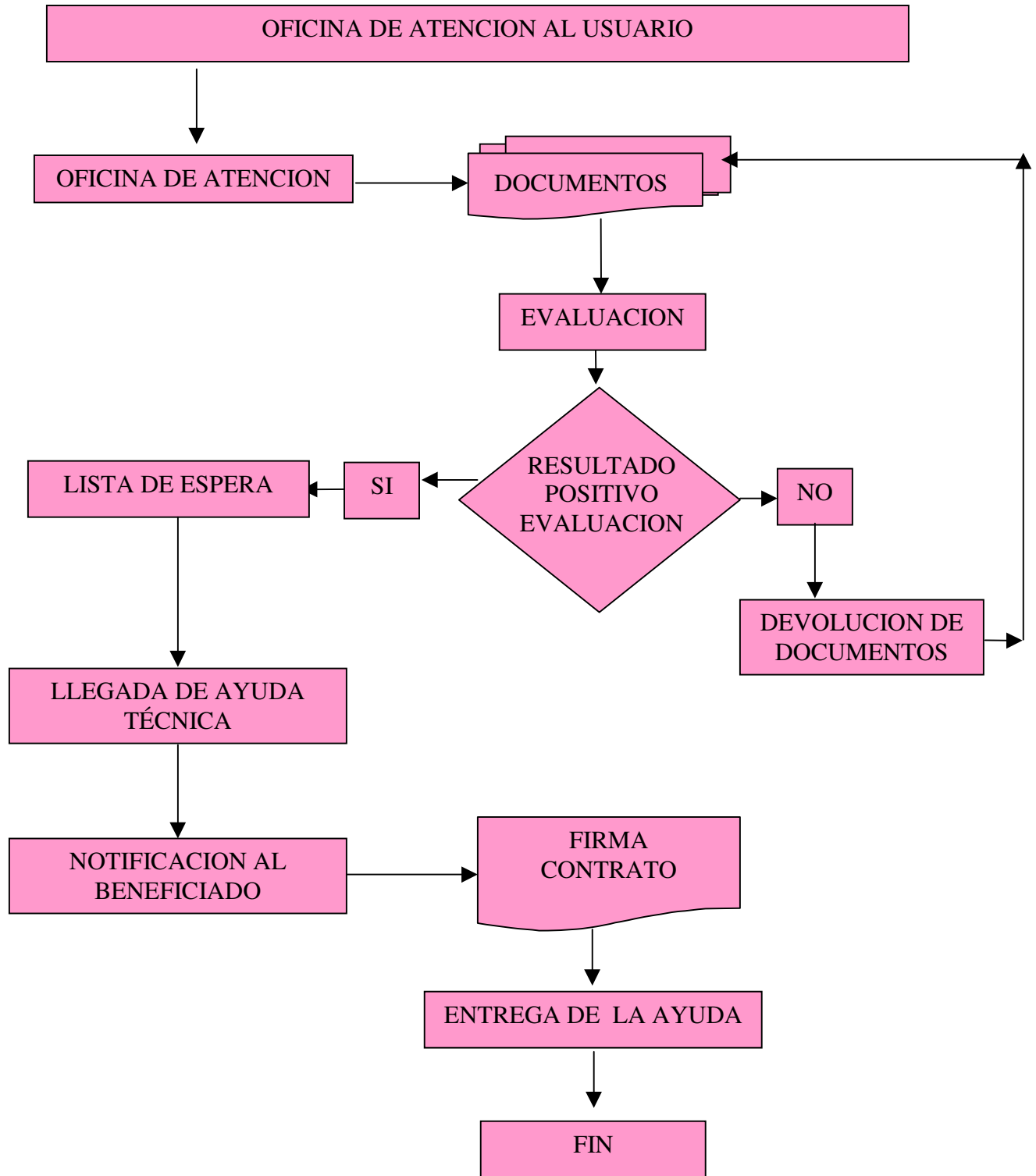
## ALIMENTOS



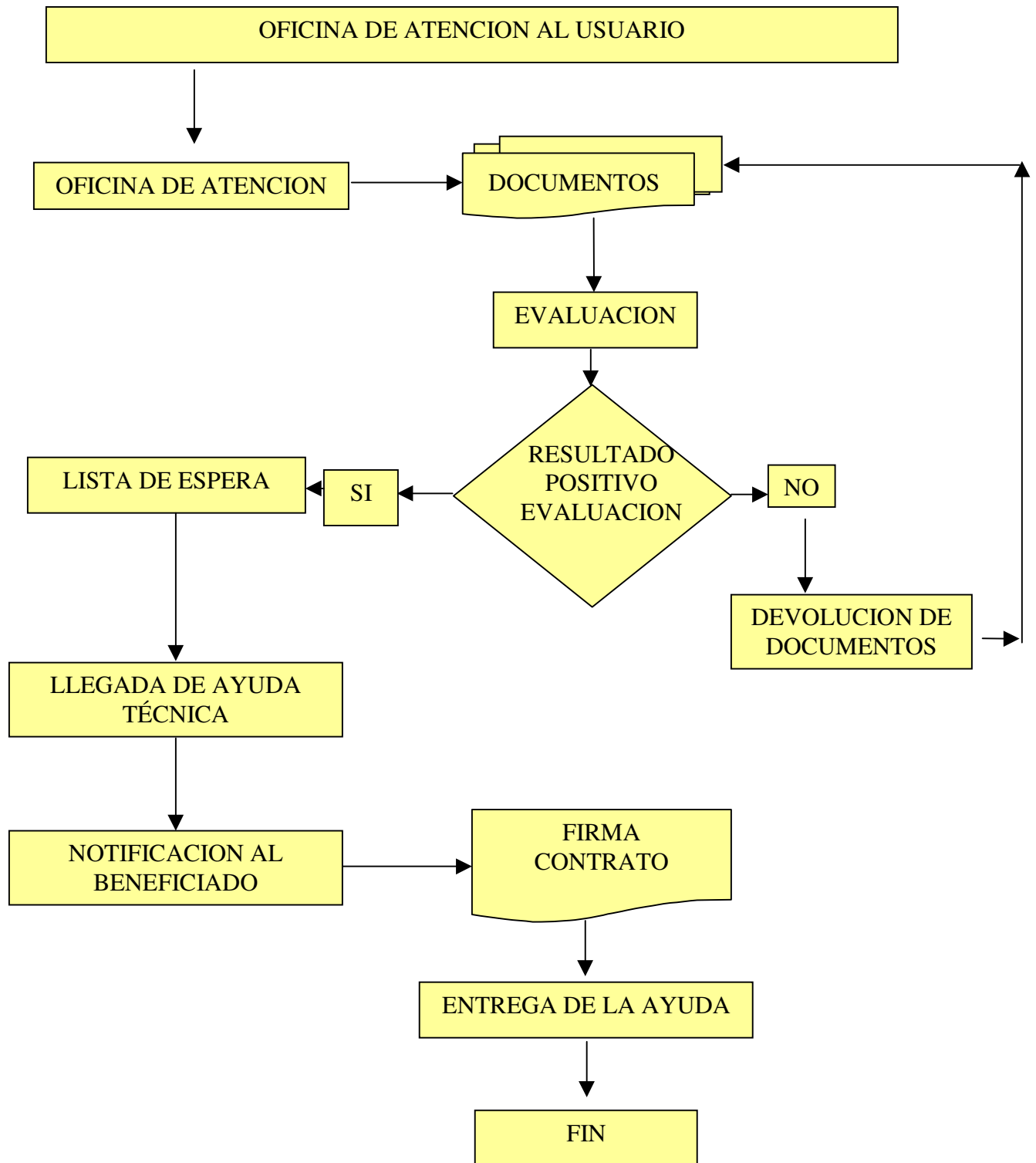
*En los establecimientos productores, comercializadores y expendedores de alimentos se realiza:*

- Actualización de censo**
- Se brinda asesoría sobre el manejo de los alimentos.**
- Visitas de inspección sanitaria y locativa de los establecimientos al igual que a los mataderos.**
- Vigilancia y control de los animales a sacrificar en los frigoríficos.**
- Capacitación de buena práctica de manufacturas a los manipuladores de alimentos.**
- Adopción de medidas sanitarias y sanciones.**
- Toma de muestras de alimentos para la vigilancia. (ETAS).**
- Monitoreo periódico (mensual) de las envasadoras**
- Capacitación sobre riesgo de consumir peces.**
- Monitoreo periódico mensual de las envasadoras.**

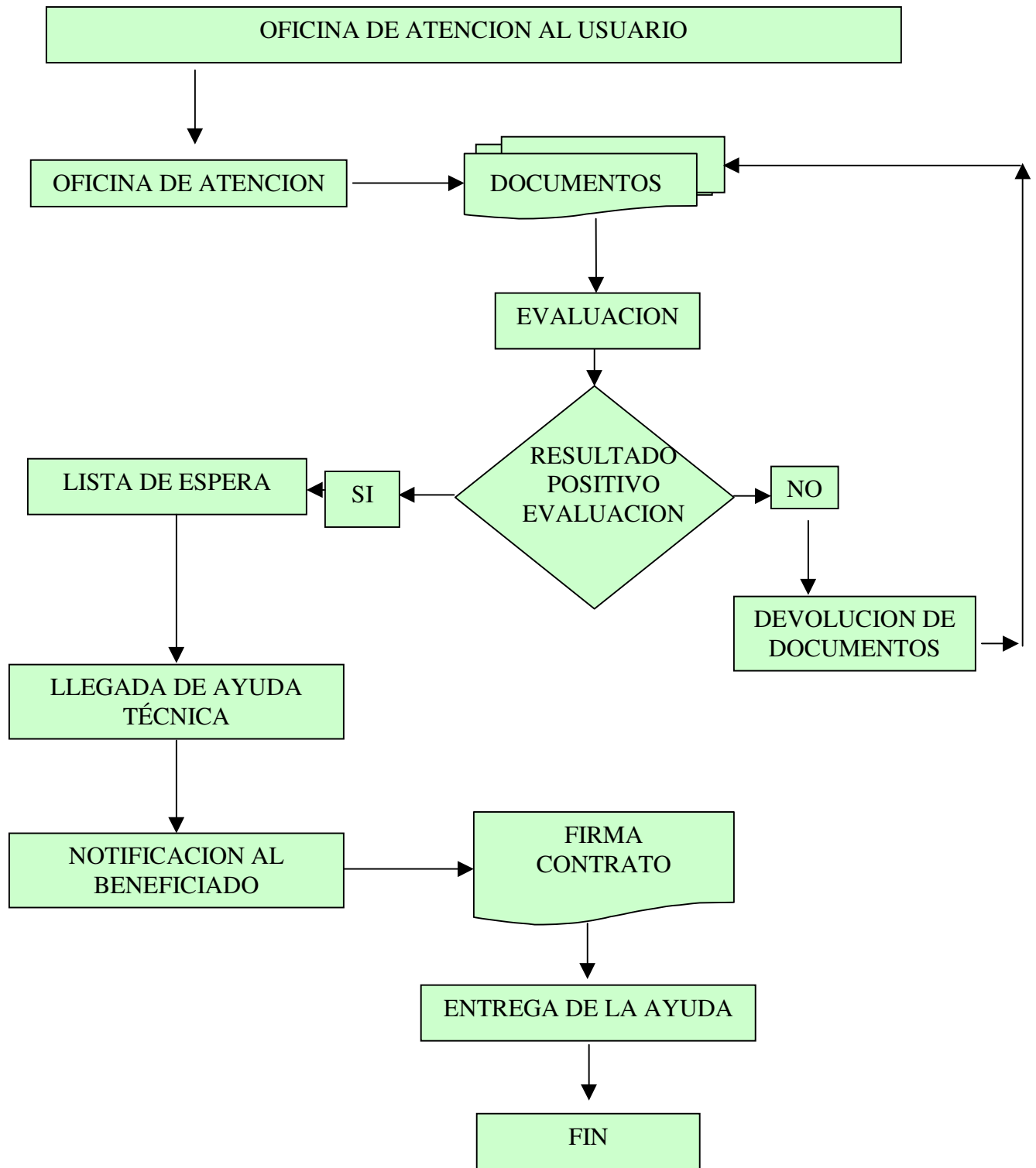
**BANCO DE AYUDAS TECNICAS**  
**FLUJOGRAMA DE LA OFICINA DE ATENCION AL USUARIO 2º PISO**



**BANCO DE AYUDAS TECNICAS**  
**FLUJOGRAMA DE LA OFICINA DE ATENCION AL USUARIO 2º PISO**

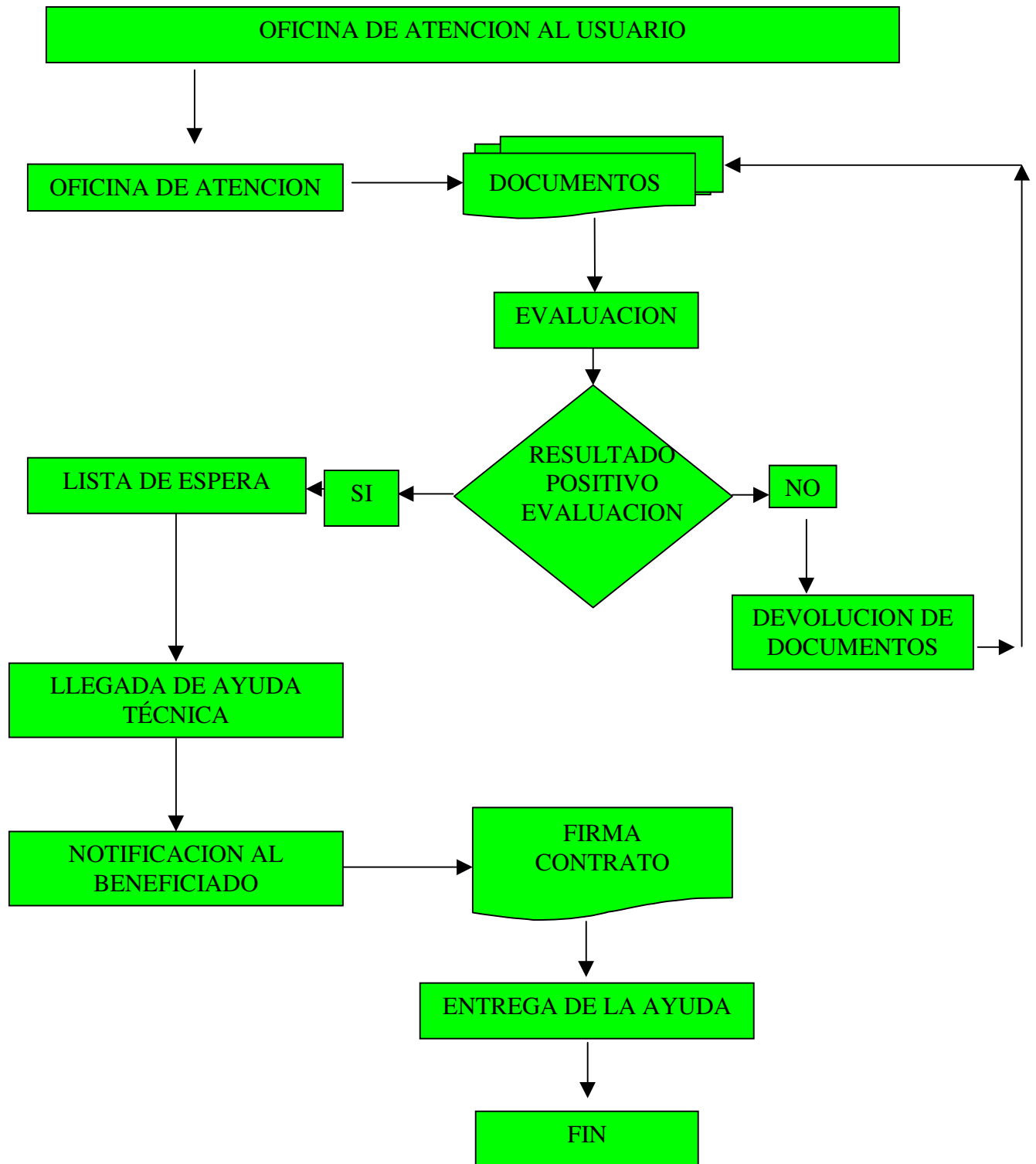


**BANCO DE AYUDAS TECNICAS**  
**FLUJOGRAMA DE LA OFICINA DE ATENCION AL USUARIO 2º PISO**

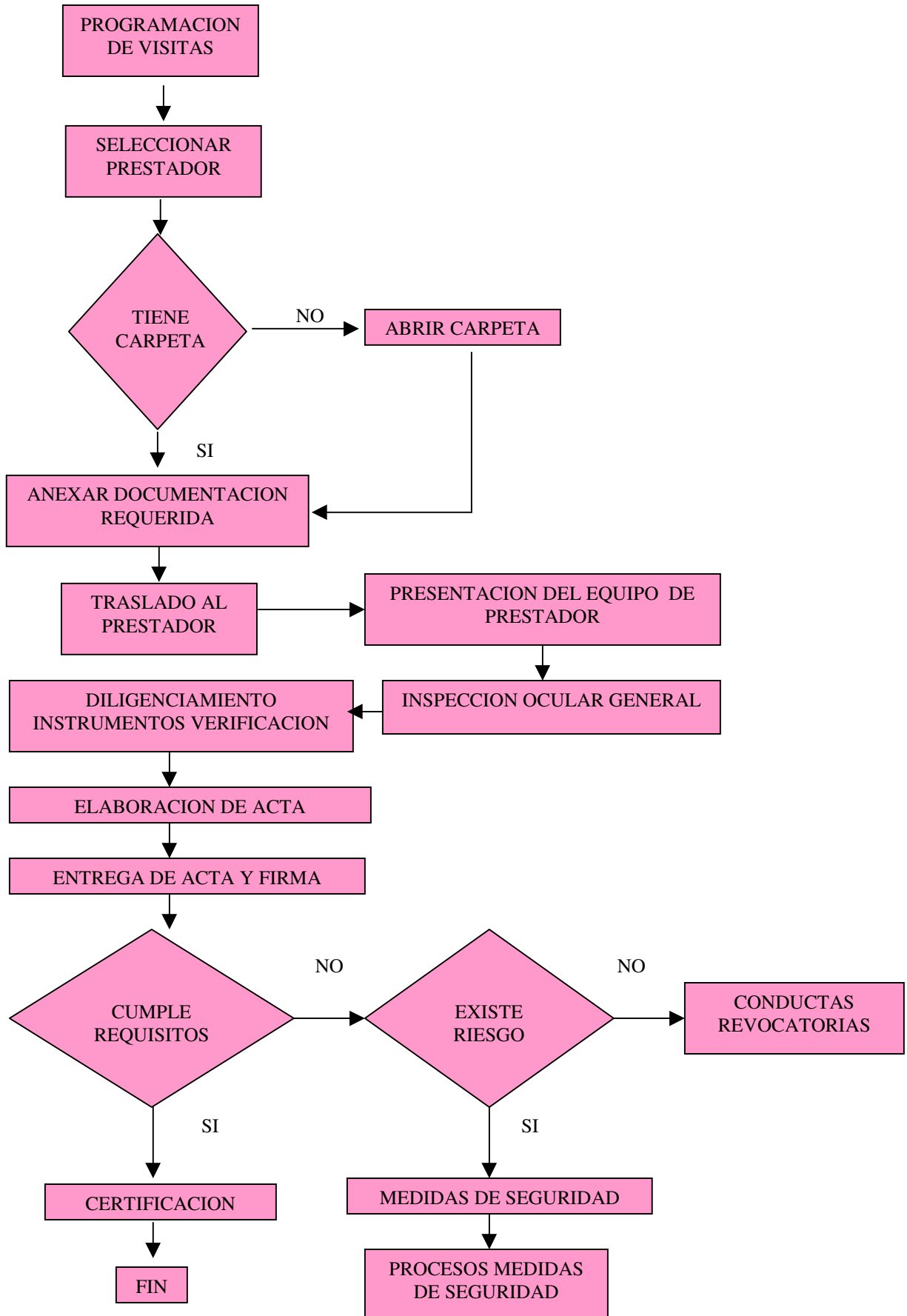




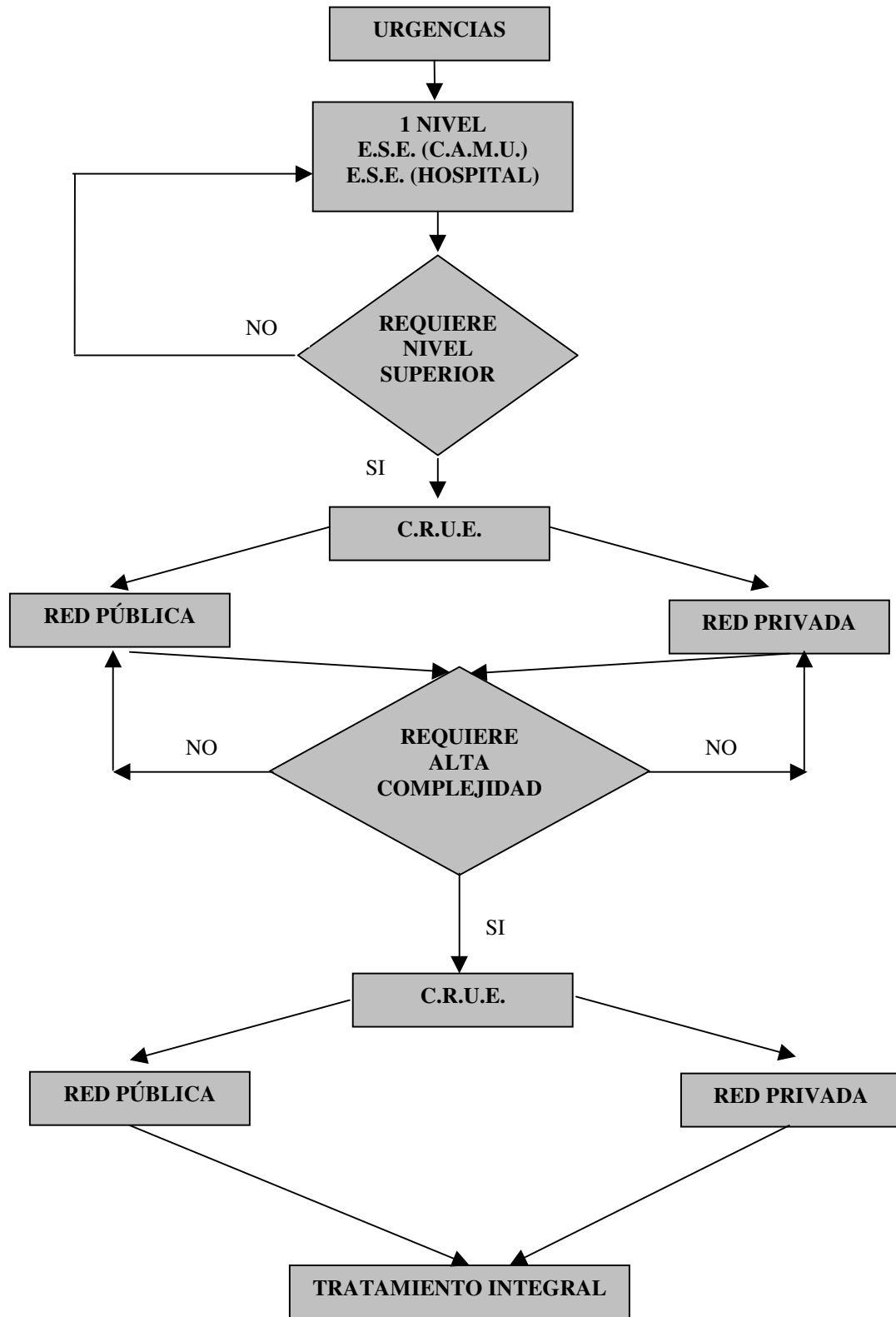
**BANCO DE AYUDAS TECNICAS  
FLUJOGRAMA DE LA OFICINA DE ATENCION AL USUARIO 2º PISO**



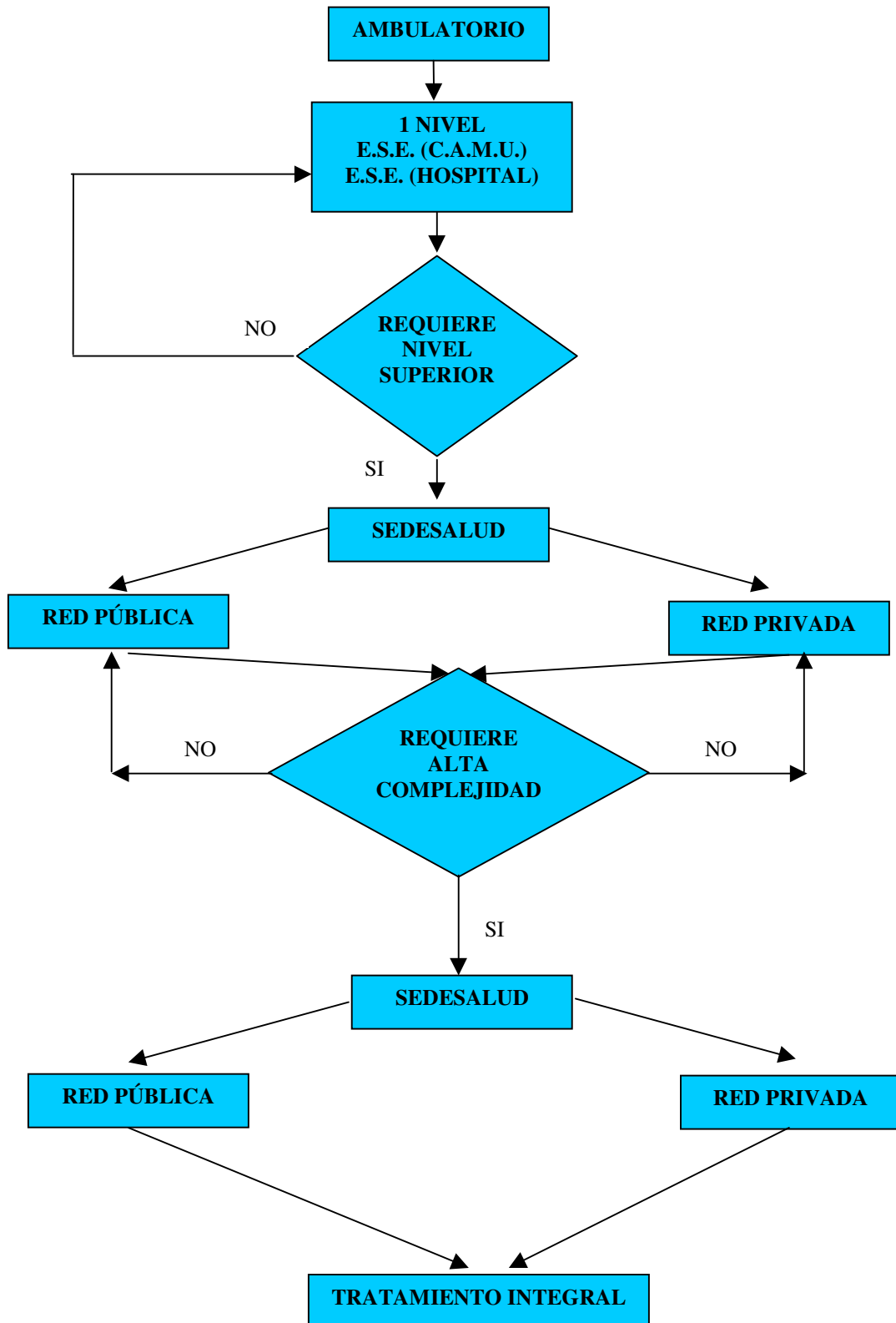
## FLUJOGRAMA DE VISITAS DE VERIFICACION DE REQUISITOS ESENCIALES- 3º PISO



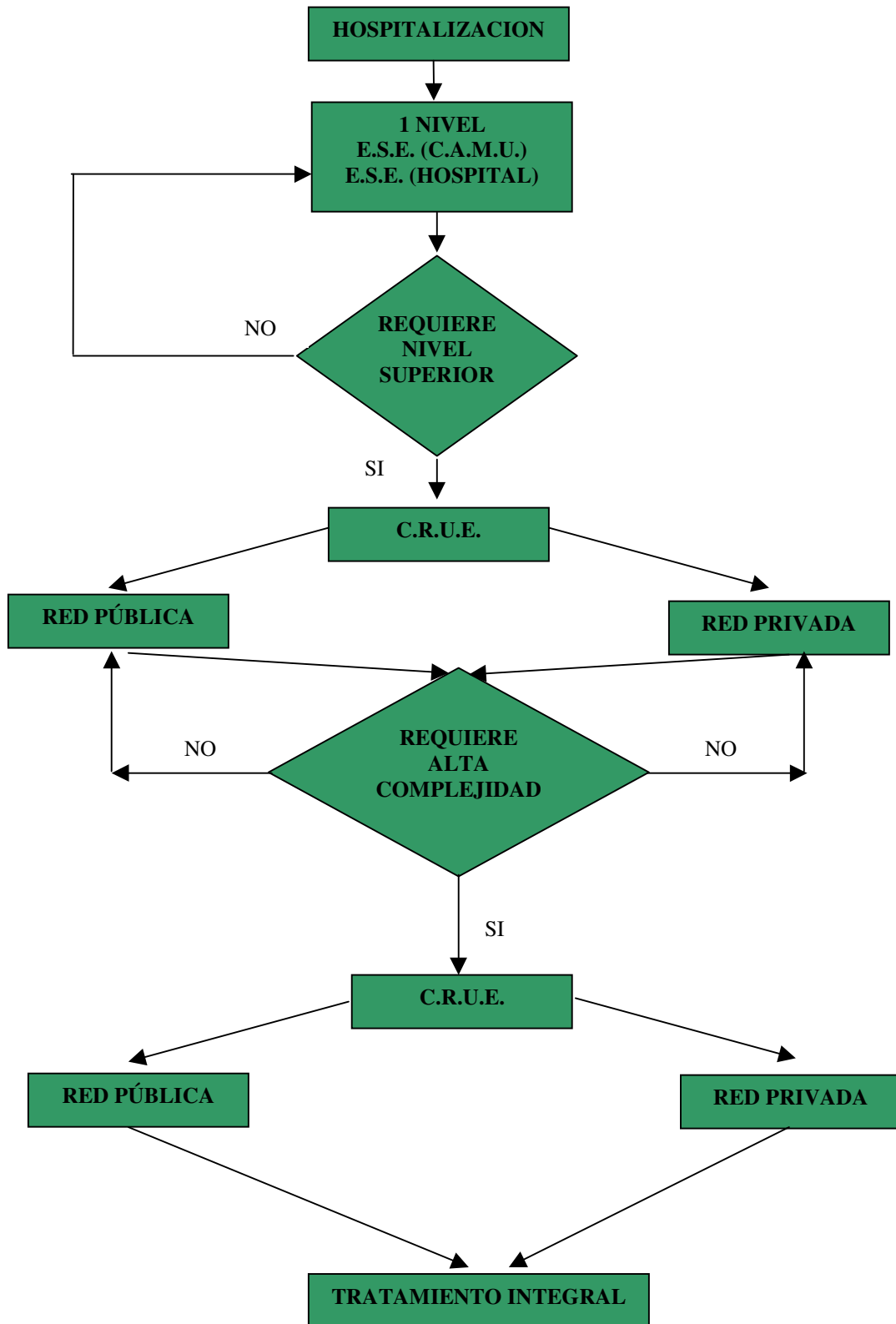
**FLUJOGRAMA DE ACCESO A LA PRESTACION DE SERVICIOS  
POBLACION DESPLAZADA**



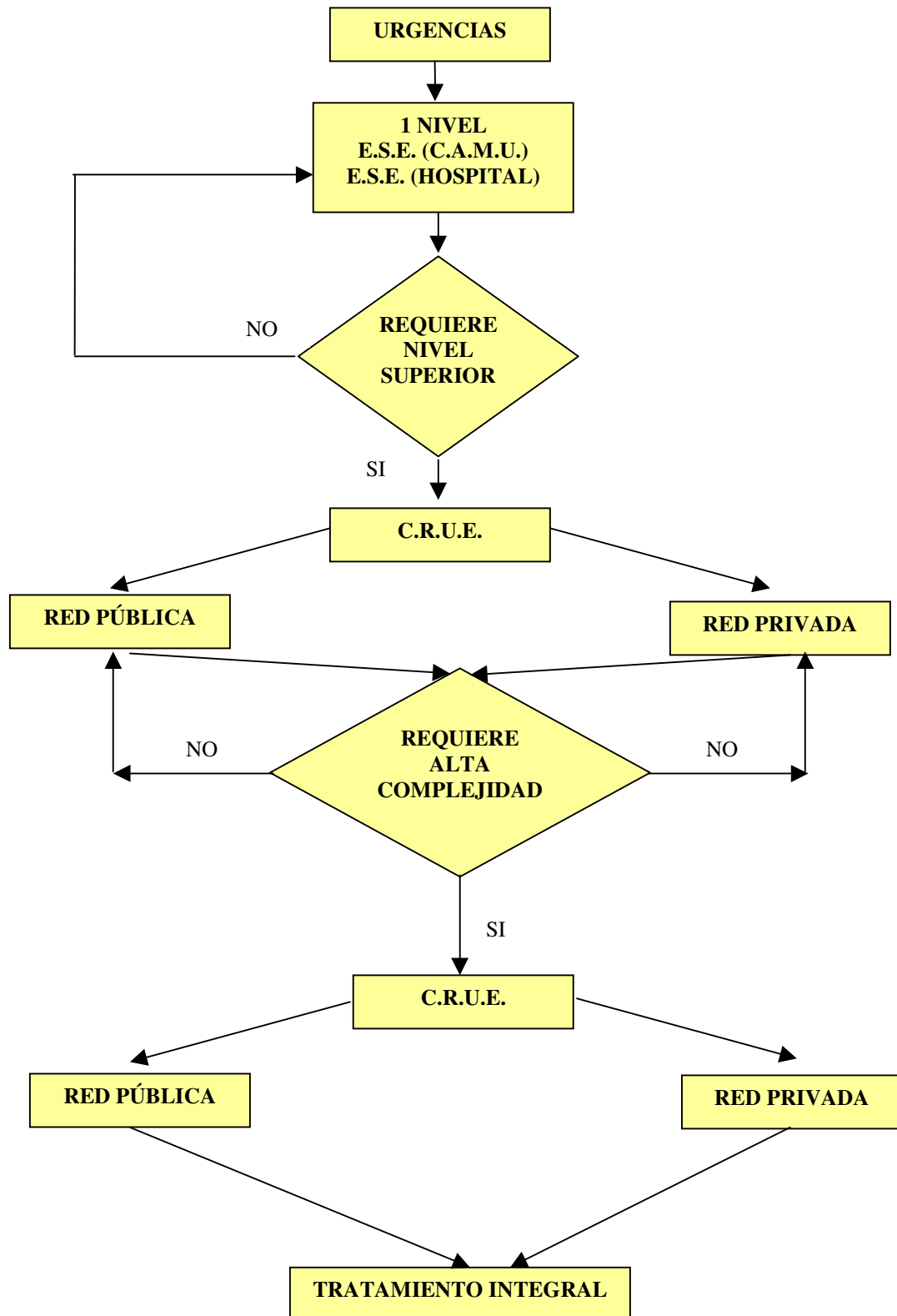
**FLUJOGRAMA DE ACCESO A LA PRESTACION DE SERVICIOS  
POBLACION DESPLAZADA**



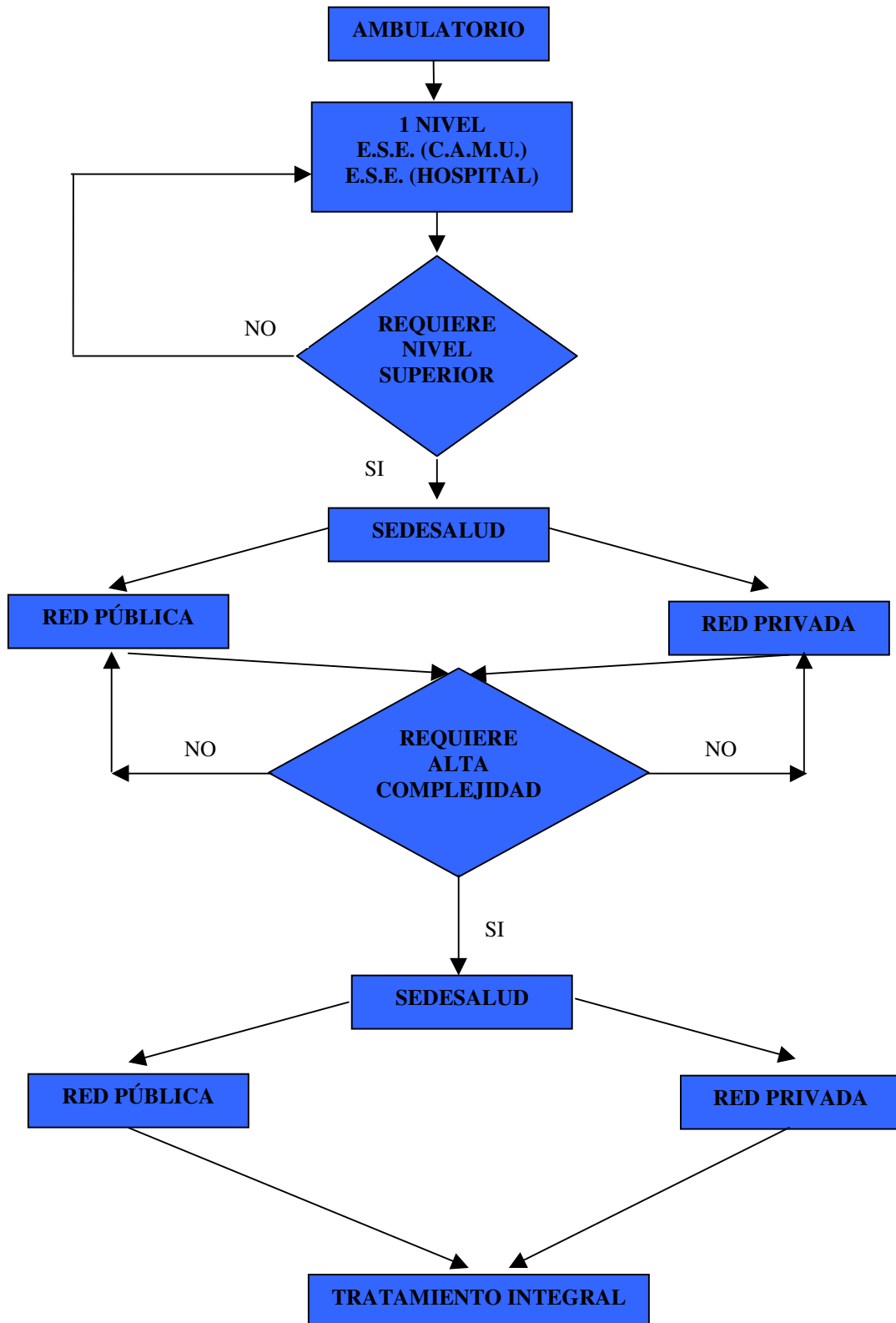
**FLUJOGRAMA DE ACCESO A LA PRESTACION DE SERVICIOS  
POBLACION DESPLAZADA**



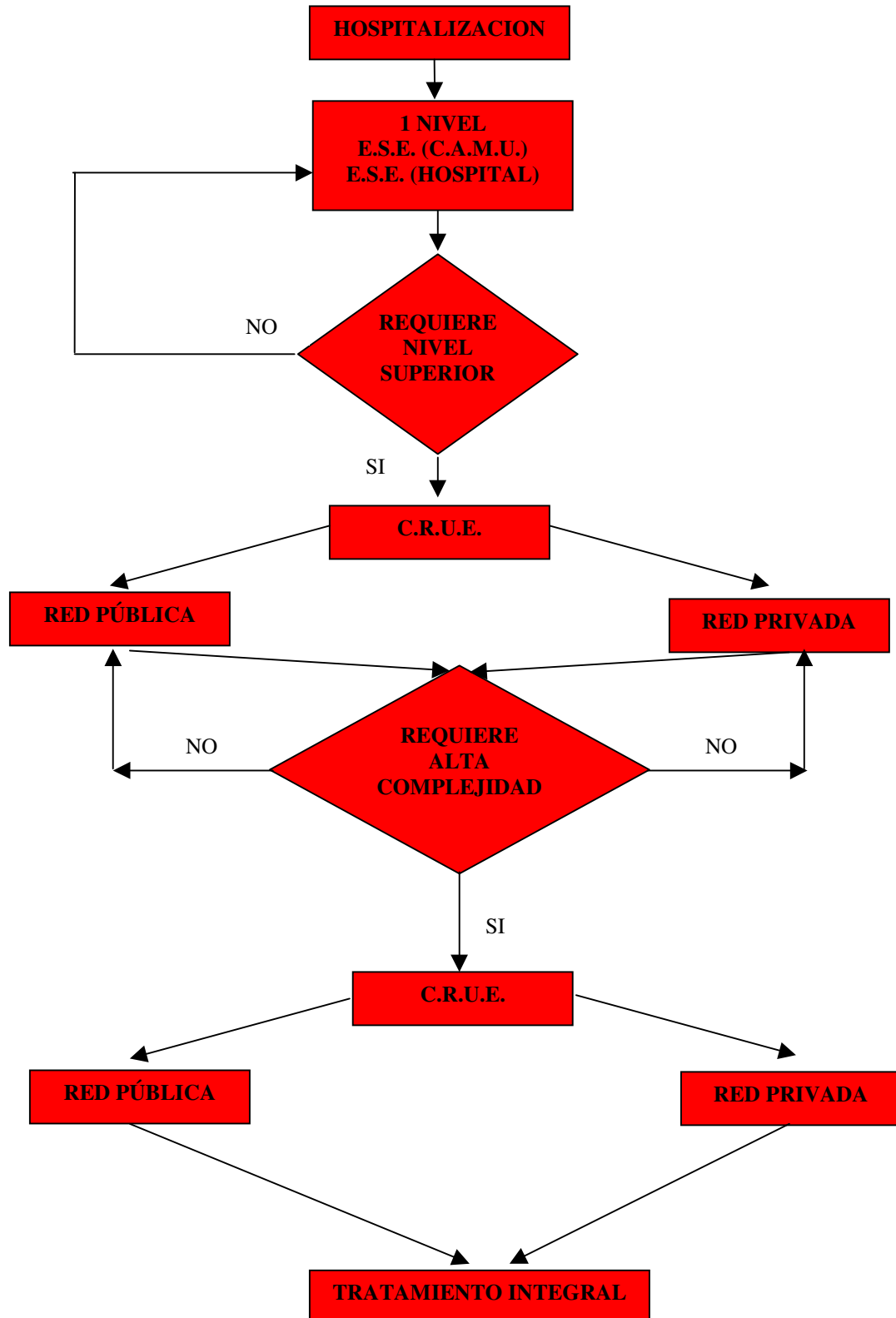
**FLUJOGRAMA DE ACCESO A LA PRESTACION DE SERVICIOS  
POBLACION POBRE EN LO NO CUBIERTO CON SUBSIDIOS  
A LA DEMANDA**



**FLUJograma DE ACCESO A LA PRESTACION DE SERVICIOS  
POBLACION POBRE EN LO NO CUBIERTO CON SUBSIDIOS  
A LA DEMANDA**



**FLUJOGRAMA DE ACCESO A LA PRESTACION DE SERVICIOS  
POBLACION POBRE EN LO NO CUBIERTO CON SUBSIDIOS  
A LA DEMANDA**





## RUTA DE CONTRATACION PARA SALUD PÚBLICA

